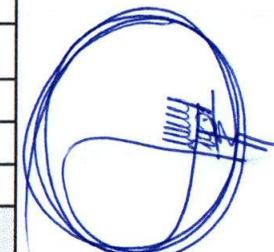


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de mayo de 2023
DIRIGIDO A:	Lcda. Claudia Noemí Reyes Porras
	Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Claudia Andrea Castillo Perez
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Profesionales
UNIDAD EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	Unidad de Atención al Niño
PERIODO:	01 al 31 de mayo de 2023

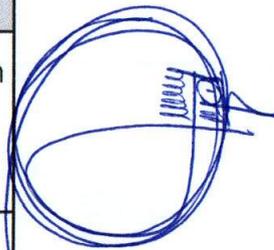
En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO SEIS GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (006-029-2023), presento a continuación el informe correspondiente al mes de mayo de 2023

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
1	a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción que me sean asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones	Asesoré en el análisis técnico-jurídico de los siguientes expedientes asignados previo a emitir opinión final: CNA-DA-014-2023 CNA-DA-104-2022 CNA-DA-017-2023




No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
2	b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final	<p>Apoyé a que las actuaciones de los siguientes expedientes se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones previo a emitir opinión final:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos	<p>Emití opinión legal en los siguientes expedientes requeridos:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>
4	d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados	<p>Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los siguientes expedientes asignados:</p> <p>CNA-DA-007-2023</p>
5	e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables	<p>Realicé diligencias judiciales con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a las Leyes aplicables:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
6	f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción	<p>Asesoré a los padres adoptivos en el proceso de adopción y diligencias judiciales de homologación, en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>
7	g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción	<p>Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de adopción del niño ante el RENAP, en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>
8	h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y entregué los siguientes expedientes finalizados administrativamente:</p> <p>CNA-DA-014-2023</p> <p>CNA-DA-104-2022</p> <p>CNA-DA-017-2023</p>
9	i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y entregué las partes legales requeridas en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-017-2023</p> <p>CNA-DA-020-2023</p> <p>CNA-DA-031-2023</p>




No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		CNA-DA-034-2023 CNA-DA-042-2023 CNA-DA-093-2022 CNA-DA-036-2023
10	j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	Elaboré y presenté los memoriales de homologación correspondientes a los siguientes expedientes: CNA-DA-014-2023 CNA-DA-104-2022 CNA-DA-017-2023
11	k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Unidad de Atención al Niño	Asesoré y participé en los matching requeridos de los siguientes expedientes: CNA-DA-095-2022 CNA-DA-030-2023 CNA-DA-021-2021 CNA-DA-040-2023 CNA-DA-036-2023
12	l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Unidad de Atención al Niño	Asesoré y di seguimiento a los siguientes expedientes administrativos: CNA-DA-014-2023 CNA-DA-104-2022 CNA-DA-121-2021

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		CNA-DA-017-2023 CNA-DA-018-2023 CNA-DA-020-2023 CNA-DA-003-2011 CNA-DA-031-2023 CNA-DA-034-2023 CNA-DA-093-2022 CNA-DA-042-2023 CNA-DA-036-2023
13	m) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte de la Sub-Coordinación de la Unidad de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-	Realicé actividades profesionales asignadas por parte de las autoridades del CNA en los siguientes expedientes: Reunión abogados UAN, proyección metas mayo 2023 CNA-DA-009-2023 Reunión de equipo UAN Reunión psicólogos y trabajadoras sociales UAN y UFAYNA CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 CNA-DA-083-2022 CNA-DA-015-2020

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		Redacción acta legalización documentos para inscripción de adopción ante RENAP, CNA-DA-102-2022
		Junta técnica CNA-DA-023-2023
		Capacitación en materia de Amparos
		Junta técnica CNA-DA-036-2023
		Redacción acta legalización documentos para inscripción de adopción ante RENAP, CNA-DA-103-2014
		Redacción actas legalización DPI's para inscripción de adopción ante RENAP, CNA-DA-103-2014, señores: Merlin Augusto Miranda Orozco 2382 40363 2101 y Dora Janneth Orozco Vasquez 2241 30641 1202
		Legalización de firma del Director General de CNA en memorial de desistimiento total y definitivo dirigido a la Sala Primera de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, carpeta 01173-2021-07400, oficial I



Lcda. Claudia Andrea Castillo Perez
DPI 2455 01312 0101



Vo. Bo. Lcda. Claudia Noemi Reyes Porras
Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones
Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario

